

受託研究計画書

令和 年 月 日作成

1. 研究の概要

研究題目	〇〇〇の×××に関する研究	
研究期間	令和X年4月1日～令和〇年3月31日(実際の期間を記入)	
研究費用	5,400,000円(消費税及び地方消費税、管理経費を含む)	
倫理審査への対応	実施許可の状況(病院長実施許可日等を記載)	
研究担当者 (久留米大学)	所属	久留米大学医学部▲▲▲講座(□□部門)
	職名	講師
	氏名	久留米 太郎
本契約に関連 する特許情報	発明の 名称	〇〇装置およびその製造方法
	出願日	(西暦・元号どちらでも可)●年●月●日
	発明者	久留米 太郎
	出願番号	特願 2019-XXXXXX
備考	研究を行う際の注意点等があれば記入して下さい。	

2. 研究組織

氏名	所属	職名
久留米大学の研究者 のみを記載	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	
氏名	所属	職名
	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	
氏名	所属	職名
	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	
氏名	所属	職名
	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	
氏名	所属	職名
	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	
氏名	所属	職名
	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	
氏名	所属	職名
	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	
氏名	所属	職名
	主な役割	
	連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	

3. 委託者及び契約事務担当者

契約者名	◎◎ ◎◎			
所属	△△株式会社		職名	代表取締役社長
住所	〒123-4567 福岡県久留米市〇〇町 1-2-3			
連絡先(TEL、FAX、e-mail 等)	sankaku@sankaku.jp			
契約事務担当者	◆◆ ◆◆			
所属	△△株式会社 研究開発部研究技術室		職名	室長
住所	〒123-4567 福岡県久留米市〇〇町 1-2-3			
TEL	0942-00-0000	FAX	0942-00-1111	e-mail sankaku@sankaku.jp
久留米大学の契約事務担当者	木下 尚子			
所属	久留米大学経営企画部産学官連携推進室		職名	室員
住所	〒830-0011 福岡県久留米市旭町 67 番地			
TEL	0942-31-7917	FAX	0942-31-7918	e-mail keiyaku@kurume-u.ac.jp

4. 研究計画

研究の受け入れを審査する資料です。
研究計画を具体的に記入して下さい。
図や画像を用いても問題ありません。
時系列で分かりやすく記入してください。

5. 研究費使用内訳(研究者記載)

機器備品等(10万円以上)

(円)

備品名	数量	単価	金額
●●●●解析装置一式	一式	900,000	900,000
▲▲▲▲フリーザー ◆◆機械 ABC-D123 型	1		600,000
機器備品等 計			1,500,000

消耗品(10万円未満)

消耗品名・仕様・備考	数量	単価	金額
×××用試薬	20	30,000	600,000
××シート	10	10,000	100,000
××器具類一式	4	25,000	100,000
××ラット	40	5,000	200,000
消耗品 計			1,000,000

旅費

目的地	用務	研究との関連性、必要性	人員・回数	単価	金額
アメリカ	◎◎学会への参加のため	〇〇〇に関する情報収集	4名	250,000	1,000,000
旅 費 計					1,000,000

人件費・謝金(講演謝金、アルバイト代、被験者への謝礼金など)

内容	研究との関連性、必要性	人員・回数	単価	金額
研究対象者への謝礼金	筑後地域の×××の影響について研究対象者 50 名を調査	50 名×5 回	2,000	500,000
人件費・謝金 計				500,000

その他の経費(委託費、通信運搬費など)

内容	研究との関連性、必要性	数量・回数	単価	金額
パンフレット作成	研究対象者募集用のパンフレット	2,000 部	50	100,000
研究対象者募集広告料	新聞掲載、ラジオ放送	一括	400,000	400,000
その他の経費 計				500,000
直接経費小計				4,500,000
管理経費(20%)				900,000
合計(委託費)				5,400,000