

[商学部] 履修登録時の留意点

【履修登録時の注意事項】

- ≫ 各個人において、履修登録ができない科目（配当年次が違う、履修条件を満たしていない等）は画面に表示されません。
- ≫ 履修登録数が上限に達した科目は表示されません。（下記参照）
- ≫ 1年間の履修制限単位（48単位）を超えて登録できません。
 ※ただし、教職課程、図書館司書課程、その他諸資格取得に必要な科目で単位に含まれない科目は、履修制限単位に含まれません。

その他、履修登録については、2020年度商学部学修ガイドブック「履修登録について」を熟読の上、各種項目に留意ください。

履修科目の注意事項

下記の科目は、次の点に留意して履修科目を登録してください。

各科目のⅠ・Ⅱ	履修条件のある科目がありますので、シラバス「履修上の留意点」を参照してください。特にⅠ・Ⅱの同時履修が必要な科目については、注意してください。
各科目の(a)(b)他	同一担当者が2分割授業(同じ授業内容で、異なった時間で実施)のため、どちらか一方を履修してください。

【履修条件科目】

科目	開講年次	履修条件
人間関係トレーニング入門	1	(a)～(d)クラスが履修でき、Web履修登録(先着順)で各クラス 50 名程度。
地学Ⅰ(a)(b)・Ⅱ(a)(b)	1	Web履修登録(先着順)で各クラス 250 名まで。
環境科学Ⅰ(a)(b)・Ⅱ(a)(b)	1	Web履修登録(先着順)で各クラス 150 名程度。
西洋文学(a)(b)	1	受講生を 200 名程度に制限し、制限人数を超過した場合は、抽選をおこないます。
西洋史学Ⅰ(a)(b)・Ⅱ		Web履修登録(先着順)で各クラス 180 名程度。
人文地理学Ⅰ(a)・Ⅱ(a)	1	方大年先生の担当科目のみWeb履修登録(先着順)で各クラス 150 名まで。※平岡昭利先生の同名称科目は、履修制限はありません。
インターンシップ	1	1～3年生のみ受講可(4年生は受講不可)。履修上限 30 名程度。Web履修登録不可。エントリー選考にて受付。
大学とキャリア	1	1年生のみ受講可。(a)～(g)クラスが履修でき、Web履修登録(先着順)で各クラス 120 名まで。
キャリア・フィールドワーク	2	2～4年次履修可。大学とキャリア、社会とキャリア、仕事とキャリア、インターンシップ、グローバル・キャリアのいずれかを修得済みの者のみ履修可。

キャリア・プロジェクト	2	2～3年生のみ受講可。履修登録上限 30 名。大学とキャリア、社会とキャリア、インターンシップ、グローバル・キャリアのいずれかを修得済みの者のみ受講可。
日本の歴史文化Ⅰ・Ⅱ	1	留学生のみ対象。その他の者は履修できません。
日本の政治経済Ⅰ・Ⅱ	1	留学生のみ対象。その他の者は履修できません。
日本の文化と経営Ⅰ・Ⅱ	1	留学生のみ対象。その他の者は履修できません。
留学生日本語Ⅰ・Ⅱ	1	留学生のみ対象。その他の者は履修できません。 留学生日本語Ⅰ・Ⅱは、プレイスメントテストを受験してください。
久留米・筑後体験演習(a)(b)	1	1・2年生のみ受講可。
地域学演習Ⅱ	2	Web履修登録(先着順)で50名程度。久留米学を修得済もしくは履修歴のある者のみ履修可。
地域連携特講	2	Web履修登録(先着順)で50名程度。久留米学を修得済もしくは履修歴のある者のみ履修可。
ジャーナリズム論Ⅰ(a)(b)	1	Web履修登録(先着順)で各クラス150名まで。
ジャーナリズム論Ⅱ	1	Web履修登録(先着順)で各クラス250名まで。
健康・スポーツ科学関連の各実習及びスポーツⅠ・Ⅱ・Ⅲ	1	各授業で最大受講人数が決まっています。 履修登録していない学生は、原則受け入れられません。
情報処理入門Ⅰ・Ⅱ	1	5名の教員が担当していますので、指定されたクラスの時間帯で履修してください。(2020年度入学生)
情報処理入門※単位未修者	2	～2019年度入学生で単位未修得の者は、1年生時のクラスで再履修してください。
簿記入門未修	2	2018年度以降入学生で単位未修得者は、「簿記入門未修」で再履修してください。
簿記原理未修	2	～2017年度入学生で単位未修得者は、「簿記原理未修」で再履修してください。
商学入門Ⅰ・Ⅱ(ウ)	2	再履修(～2019年度入学生)、他学部の場合は(ウ)のクラスで受講してください。
経営学入門Ⅰ・Ⅱ(ウ)	2	再履修(～2019年度入学生)、他学部の場合は(ウ)のクラスで受講してください。
会計学入門Ⅰ・Ⅱ ※単位未修得者	2	～2019年度入学生で単位未修得の者は、(ウ)のクラスで再履修してください。
ビジネス実務演習Ⅰ・Ⅱ	2	ビジネス実務演習Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。受講希望者が多い時は制限(35名程度)し、選考をおこなう場合があります。
医業経営コンサルティング論Ⅰ・Ⅱ	2	医業経営コンサルティング論Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。
会計史Ⅰ・Ⅱ	2	会計史Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。
財務諸表論Ⅰ・Ⅱ	2	財務諸表論Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。
会計監査論Ⅰ・Ⅱ	2	会計監査論Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。
実践会計論Ⅰ・Ⅱ	2	実践会計論Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。
経営情報分析論Ⅰ・Ⅱ	2	経営情報分析論Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。
知財会計論Ⅰ・Ⅱ	2	知財会計論Ⅰ・Ⅱを同時履修してください。
中級簿記AⅠ・Ⅱ	1	中級簿記AⅠ・Ⅱは同時履修してください。

上級簿記 A I・II, B I・II	1	上級簿記 A I・II, B I・II は 4 科目同時履修してください。
上級簿記 C I・II, D I・II	1	上級簿記 C I・II, D I・II は 4 科目同時履修してください。
基礎データ分析 I・II	1	1 年生は Web 履修登録(先着順)で 30 名まで。2 年生以上は Web 履修登録(先着順)で 40 名まで。「情報処理入門」認定・修得者のみ。
企業論 I・II	2	企業論 I・II を同時履修してください。
経営史 II	2	経営史 I を履修または修得していることが条件です。
応用情報科学 I・II	2	Web 履修登録(先着順)で 40 名まで。
プログラミング原論 I・II	2	Web 履修登録(先着順)で各クラス 30 名まで。
経営統計論 I・II	2	Web 履修登録(先着順)で各クラス 40 名程度。
マーケティング論 I・II	2	マーケティング論 I・II を同時履修してください。
国際マーケティング論 I・II	2	国際マーケティング論 I・II を同時履修してください。
保険システム論 I・II	2	保険システム論 I・II を同時履修してください。週 2 回授業。
保険産業論 I・II	2	保険産業論 I・II を同時履修してください。週 2 回授業。
観光ビジネス論 I・II	2	Web 履修登録(先着順)で各クラス 130 名程度。
ファイナンシャル・プランナー基礎 I・II	1	ファイナンシャル・プランナー基礎 I・II を同時履修してください。～2016 年度入学生で「ファイナンシャル・プランナー 3 級」の既修得者は履修できません。2017 年度入学生より「専門科目」として扱いますが、2016 年度以前入学生までは「その他科目」となります。
ファイナンシャル・プランナー応用 I・II	1	ファイナンシャル・プランナー応用 I・II を同時履修してください。～2016 年度入学生で「ファイナンシャル・プランナー 2 級」の既修得者は履修できません。2017 年度入学生より「専門科目」として扱いますが、2016 年度以前入学生までは「その他科目」となります。
アカデミックサポーター養成講座 II (実践編)	2	アカデミックサポーター養成講座 I (基礎編) 習得済の者のみ履修可。
日本国憲法	1	日本国憲法は教職希望者のみ履修できます。履修制限外科目です。
コンピュータデザイン	2	受講者多数の場合、抽選等の措置をおこないます。