

ねん ど がつにゅうがく こくがい
2023年度 4月 入学(国外)

りゅうがくせいべっか ぼしゅうようこう
留学生別科 募集要項

Kurume University Intensive Japanese Course

(Ryugakusei Bekka)

Requirements for Application



く る め だい がく
久 留 米 大 学

Kurume University

もくじ
目次

◆	く め だいがくりゅうがくせいべっか りねん 久留米大学留学生別科の理念・アドミッションポリシー……………	1
1.	りゅうがくせいべっか 留学生別科について……………	2
2.	ぼしゅうにんずう しゅつがんしかく 募集人数と出願資格……………	2
3.	しゅつがん きかん 出願期間……………	3
4.	せんこうほうほう 選考方法……………	3
5.	しゅつがんしよるい 出願書類……………	4
6.	にゅうがくけんていりょう のうにゅうほうほう 入学検定料と納入方法……………	6
7.	しゅつがん ちゅうい 出願の注意……………	7
8.	ごうかくはっぴよう 合格発表……………	7
9.	にゅうがくてつづ 入学手続き……………	8
10.	だいがく はら かね 大学に払うお金……………	9
11.	そつぎょう みこみ しょうめいしょ せいせきしょうめいしょ 卒業(見込)証明書、成績証明書について……………	11
12.	と あ さき 問い合わせ先……………	13

こじんじょうほう
個人情報について

- ①久留米大学が次の i)～v) の場合、あなたの個人情報を使うことがあります。
- i) 出願書類について あなたの学校に連絡する場合
 - ii) 入学試験のとき iii) 合格したときの通知・連絡するとき
 - iv) 入学手続きの書類を送ったり、連絡するとき v) 入学前の学習資料などを送るとき
- ②久留米大学は、あなたの個人情報をいろいろな資料を作るために使います。資料を公表するときは、あなたの個人情報がわからないようにします。

く る め だ い が く り ゆ う が く せ い べ ッ か り ね ん 久留米大学留学生別科の理念

1. 本当のこと、正しいこと、大切なことを探す力をつける。
2. 自分で目標を決めて、行動する。
3. 人と交流し、いろいろな考え方ができるようになり、人にやさしくする。
4. 文化や言語など、いろいろな多様性を大切にする。
5. 地域の文化の良さに気づき、それを世界の人々に伝え、社会を平和にする。

り ゆ う が く せ い べ ッ か に ゆ う が く し ゃ う い ほう し ん 留学生別科アドミッション・ポリシー（入学者受け入れ方針）

- く る め だ い が く り ゆ う が く せ い べ ッ か お も い か そ う ご う て き は ん だ ん
久留米大学留学生別科は、主に以下のことについて総合的に判断します。
1. 日本語を学ぶために必要な学力と基本的な日本語能力
 2. 主に、久留米大学や久留米大学大学院進学を目指す強い意志
 3. 自分で計画を立てて、集中して学習できる力
 4. 多面的な視点から考えることができる力
 5. 日本文化や日本社会への興味や関心
 6. 多様性を大切にする気持ち
 7. 協働学習に必要な主体性と協調性

留学生別科

久留米大学留学生別科では、日本語と日本の文化についての知識を学びます。久留米大学の文学部、人間健康学部、法学部、経済学部、商学部、大学院に入りたい人、または日本の大学や大学院に入りたい人を募集します。

1. 募集人数

・1年コース 15名(秋期入学および国内入試も入る)

・1年半コース 20名(秋期入学および国内入試も入る)

2. 出願資格

1) 出身国(外国)で高等学校を卒業した人、または卒業予定の人。

例) 日本: 小学校6年、中学校3年、高等学校3年=12年

または、久留米大学が個別の入学資格を審査して、それと同じくらいの学力があると認められた人。

2) 日本語能力試験JLPT(N5以上)に合格した人、または、同じくらいのレベルの日本語能力があると認められた人。

※日本に来て、他の日本語教育機関で1年をこえて、在籍した人は出願できません。

※在留資格認定証明書(COE)の申請で不交付歴がある場合は、出願できません。

※教育を受けた期間が12年にならない場合は、受けつけることができません。くわしいことは、入試課に聞いてください。

※入学した後は、大学が決めた学生寮に決められた期間、大学が認めた特別な理由がない限り寮に入らないといけません。

3. 出願期間

2022年 8月25日 (木曜日) ~ 9月16日 (金曜日) まで

出願書類がしめきり日をすぎた場合は、出願を受けつけません。

すべての出願書類を久留米大学入試課に 9月16日 までに必ず大学に到着するように提出してください。

※土曜日と日曜日と祝日は休みです。

※中国に住んでいる人は、北京教育交流センターに提出してください。

4. 選考方法

提出した出願書類と面接で選考します。

インターネットで面接をします。日本語の文を読むことがあります。

面接のために日本に来なくてもいいです。

※面接する日と時間は大学から連絡します。

インターネットでの面接について

1. インターネットがきちんとできるか確認してください。

2. インターネットの面接は、学校または自宅からでもできます。

3. 自分の責任でインターネットの環境を準備してください。

4. できるだけパソコン(PC)を使ってください。

パソコン(PC)がない場合は携帯電話(Cell phone/Mobile phone)でもいいです。

5. 出願書類 **※署名(サイン)は手書きで書いてください。**

- 1) 出願書類は、在留資格認定証明書(COE)交付申請のために入国管理局へ提出
 しますので、正しく書いてください。
- 2) 日本語以外で書いた書類は必ず日本語訳をつけてください。英語訳は受け付けません。

<p>(1)</p>	<p>にゅうがくがんしよ 入学願書 A</p>	<p>①写真(3か月以内)縦4cm×横3cm ②パスポートのアルファベットの名前を書いてください。 パスポートがない場合、a.ファミリーネーム b.ファーストネーム c.ミドルネームの順番で書いてください。 例 ex)姓 Family Name 名 First name (Middle name) KURUME Mii River</p>
<p>(2)</p>	<p>りれきしよ 履歴書 B</p>	<p>①学歴には、小学校から現在までの在籍したすべての学校の名前、 所在地、転出年月、転入年月を書いてください。 ②仕事をしたことがある人は、職歴を書いてください。 Bの履歴書に入らない場合は、他の紙に書いてください。 空白の期間がないように、くわしく書いてください。</p>
<p>(3)</p>	<p>しがんりゆうしよ 志願理由書 C</p>	<p>日本語以外で書いてもいいです。 日本語以外で書いた人は必ず日本語訳をつけてください。</p>
<p>(4)</p>	<p>にほんごのうりよく 日本語能力を 証明する書類 げんぼん (原本)</p>	<p>①、②のどちらかを提出してください。 ①日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)、日本留学試験 (EJU)など試験運営機関が出した試験の結果がわかる証明文書 ②日本語学習に関するa.~f.まですべて書いてある証明書類(150時間 以上の日本語学習歴) a.学習期間・学習時間 b.出席率 c.履修内容 d.コースの名前 e.コースの修了目標レベル f.教科書の名前 カリキュラムの総学習時間だけでなく、実際に授業に出席した学習 時間が必要です。</p>
<p>(5)</p>	<p>さいしゅうしゅつしんこう 最終出身校の卒業 (見込)証明書(原本)</p>	<p>p.11、12を見てください。</p>
<p>(6)</p>	<p>さいしゅうしゅつしんこう 最終出身校の 成績証明書 げんぼん (原本)</p>	<p>学年ごとのすべて成績 転校で学校が変わった場合は、それぞれの学校の成績証明書 卒業成績や統一試験の成績だけでは認めません。 くわしくはp.11、12を見てください。</p>

(7)	ざいがくしょうめいしょ 在学証明書 げんぼん (原本)	しゅつがん とき たん き だいがく だいがく だいがくいん ざいがく ひと ていしゅつ 出願する時に短期大学・大学・大学院に在学している人は提出して ください。 くわしくは p.11、12 を見てください。
(8)	ざいしょくしょうめいしょ 在職証明書 げんぼん (原本)	しゅつがん とき しごと ひと ていしゅつ 出願する時に仕事をしている人は提出してください。 しゅつがん とき しごと ひと いま しょくれき りれきしょ 出願する時までに仕事をしたことがある人は、今までの職歴を履歴書 ただ か に正しく書いてください。 じょうきょう しょうい ていしゅつ ねが 状況によって書類の提出をさらにお願いすることがあります。
(9)	ほしょうしょ 保証書 D	ほしょうにん おや けいひしべんしゃ か 保証人(親または経費支弁者)が書いてください。 けいひしべんしゃ がくひ はら ひと 経費支弁者は学費を払う人です。
(10)	にゅうがくけんていりょうのうふひょう 入学検定料納付票 E	にゅうがくけんていりょう そうきん しゅうのういん しょうめいしょ 入学検定料を送金したときの収納印のある証明書 いちどはら けんていりょう かえ <u>一度払った検定料は返しません。</u>
(11)	パスポートのコピー ※パスポートがある人 ひと	しゃしん なまえ ばんごう か 写真、名前、パスポート番号が書いてあるページ にほん き ひと にほん しゅつにゅうこく 日本へ来たことがある人は、日本への出入国がわかるページ
(12)	けいひしべん かんけい 経費支弁に関係 しょうめいしよるい する証明書類	① F 経費支弁書(経費支弁者が書いてください) ② 経費支弁者と志願者の関係証明書 ③ 経費支弁者名義の預金残高証明書 ④ 経費支弁者名義の預金通帳のコピー(過去1年間) ⑤ 経費支弁者の年間所得合計の金額が書いてある収入証明書または のうぜいしょうめいしょ 納税証明書(過去3年分) こじん じぎょうぬし ばあい か こねんぶん のうぜいしょうめいしょ ていしゅつ 個人事業主の場合は、過去3年分の納税証明書だけ提出 ⑥ 経費支弁者の在職証明書(または営業許可書、法人登記簿謄本) かいしやいん ばあい ざいしょくしょうめいしょ ・会社員などの場合は在職証明書 はっこうねんがつひ はっこうき かんれんらくさき しめい やくしょくめい ぎょうむ ないよう ざいしょくきかん か (発行年月日・発行機関連絡先・氏名・役職名・業務内容・在職期間が書 かれたもの) こじん じぎょうぬし けいえいしゃ ばあい けいひしべんしゃめい かいしゃ なまえ ・個人事業主、経営者の場合は、経費支弁者名と会社などの名前がある せいぎょうきょかしょ ほうじんとうき ぼとうほん 営業許可書、法人登記簿謄本など ⑦ 戸籍謄本、住民票、親族関係公証書など、経費支弁者と志願者の しんぞくかんけい しょうめい こうてきぶんしょ 親族関係を証明する公的文書 ちゅうこく こせきぼ けいひしべんしゃ しがんしゃ おな せたい ばあい ※中国の「居民戸口簿」、ベトナムの戸籍簿は、経費支弁者と志願者が同じ世帯の場合は、 せたいぜんいんぶん か べつ せたい ばあい 世帯全員分が書いてあるすべてのページのコピー、別の世帯の場合は、それぞれ「居民戸口 簿」「戸籍簿」のコピーと経費支弁者となった説明文書を提出してください。

にゅうがくけんていりょう のうにゅうほうほう
6. 入学検定料と納入方法

しゅつがんにゅうしか れんらく
出願するときは、入試課に連絡してください。

にゅうがくけんていりょう のうにゅうほうほう おし
入学検定料の納入方法を教えます。

くる めだいがく にゅうし か
久留米大学 入試課

TEL (81)942-44-2160 (直通) Eメール nyushi@kurume-u.ac.jp

にゅうがくけんていりょう えん にほんえん
入学検定料 10,000円(日本円)

そうきん てすうりょう しがんしゃ はら かいがい そうきん ばあい くに ぎんこう に
※送金の手数料は、志願者が払ってください。海外からの送金の場合は、あなたの国の銀行と日
ほん ぎんこう てすうりょう まちが ぎんこう かくにん にほんえん
本の銀行でそれぞれ手数料がかかります。間違えないように銀行でよく確認して、日本円で
そうきん
送金してください。

かなら し がんしゃほんにん じゅうしょ しめい そうきんてつづ
※必ず 志願者本人の住所・氏名で送金手続きをしてください。

はら にゅうがくけんていりょう かえ ちゅうい
※払った入学検定料は、返しませんから、注意してください。

にゅうし か げんきん にゅうがくけんていりょう はら
※入試課に現金で入学検定料を払うことはできません。

にゅうしか にゅうきん かくにん あと しゅつがん ひと れんらく
入試課が入金を確認します。その後に、出願した人に連絡をします。

にゅうがくけんていりょう た ばあい しよるい ふび しゅつがん う
入学検定料が足りない場合は書類の不備として出願を受けつけません。

ちゅうごく しゅつがん ひと しゅつがんしよるい ていしゅつ さい べきんきょういくこうりゅう しはら
中国から出願する人は、出願書類を提出する際に北京教育交流センターへ支払ってください。

にほんえん はら
(日本円で払ってください。)

7. 出願の注意

- 1) 出願書類に問題がある場合は、受けつけません。
- 2) 出願書類や入学手続き書類に正しくないことを書いた場合は、合格を取り消すことがあります。
- 3) 提出した証明書は、原本の提出をお願いする場合があります。
- 4) 日本語能力試験などの証明書は、国際交流基金日本語試験センターなどに、成績証明書類の内容について照会する場合があります。
- 5) 書類の提出をさらにお願する場合があります。
- 6) 受けつけた書類を後で変えることはできません。
- 7) 出願書類は、発行日から1か月以内のものを提出してください。
- 8) 払った入学検定料は、どのような理由があっても返しません。
- 9) 卒業証書の原本など再発行されないものは返します。それ以外は返しません。
- 10) 審査の結果、希望と違うコースになることがあります。
- 11) 過去に在留資格認定証明書(COE)の申請で不交付歴がある場合は、出願できません。

8. 合格発表

がつちゅうじゆん
11月中旬

合格者には、合格の通知と手続きに必要な書類を送ります。

合格や不合格の理由についての質問には答えません。

9. 入学手続き

合格の通知が来たら、しめきりの日までに入学金などを払って、必要書類を送ってください。しめきりの日までに入学手続きが終わらない場合は、合格を取り消します。入学手続きについて詳しいことは、合格通知書を送るときにお知らせします。

入学手続きしめきりの日

(手続きしめきりの日は場合によって変わることがあります。)

学納金・寮費の納入期限 : 2022年 12 月 1 日(木曜日)まで (必着)

入学手続き書類の提出期限 : 2022年 12 月 19 日(月曜日)まで (必着)

※ 必ずしめきりの日を守ってください。

10. 大学に払うお金

10-1. 入学金と授業料など

ねん
1年コース

たんい えん
(単位:円)

	にゅうがくてつづ し き び 入学手続き締め切り日	じゅぎょうりょう がつ 授業料(10月)
にゅうがくきん 入学金	110,000	—
じゅぎょうりょう 授業料	225,000	225,000
きょういくじゅうじつひ 教育充実費	47,000	—
ごうけい 合計	382,000	225,000

ねんはん
1年半コース

たんい えん
(単位:円)

	にゅうがくてつづ し き び 入学手続き締め切り日	じゅぎょうりょう がつ がつ 授業料(10月/4月)
にゅうがくきん 入学金	110,000	—
じゅぎょうりょう 授業料	225,000	225,000 + 225,000
きょういくじゅうじつひ 教育充実費	50,000	—
ごうけい 合計	385,000	450,000

ひょう ねん ど がん しめ
※表は2023年度分を示しています

10-2. 寮費

入学したあとは、大学の寮に入ってください。

	部屋代 (1 か月分)	
女子寮 (K ハウス タイプ1)	30,250円/1か月	※1
女子寮 (K ハウス タイプ2)	32,150円/1か月	※2
男子寮	48,000円/1か月	※3

部屋代は変わることもあります。

※1 Kハウスのタイプ1は トイレとシャワールームをシェアします。

※2 タイプ2は 自分の部屋にトイレとシャワールームがあります。

Kハウスに 1年間住むことができます。食事はありません。

※3 男子寮は 12室あります。5 か月間だけ住むことができます。食事はありません。

10-3. 寮に入る人が大学に払うお金

女子寮 (K ハウス) に入る人

(単位: 円)

ごうけい 合計	入学手続きしめきり日	
	1年コース	1年半コース
	382,000 + 385,800 ★ (32,150×12か月)	385,000 + 385,800 ★ (32,150×12か月)
	=767,800	=770,800

★まず、タイプ2で払います。タイプ1に入った人には あとでお金を返します。

男子寮に入る人

(単位: 円)

ごうけい 合計	入学手続きしめきり日	
	1年コース	1年半コース
	382,000 + 240,000 (48,000×5か月)	385,000 + 240,000 (48,000×5か月)
	=622,000	=625,000

※表は 2023年度分を示しています

11. 卒業(見込)証明書、成績証明書について

ちゅうごく
中国

	ていしゅつしよるい 提出書類
だいがく そつぎょう ひと 大学を卒業した人	だいがく そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ふく ぜん 1. 大学の卒業証書の表紙の両面を含む全ページのコピー だいがく せいせきしよめいしよ げんぼん 2. 大学の成績証明書(原本) だいがく がくれきにんしよほうこくしよ 3. 大学の学歴認証報告書(CHSI)※ だいがく せいせきにんしよほうこくしよ 4. 大学の成績認証報告書(CHSI)※ だいがくいんざいがくしよめいしよ げんぼん だいがくいんざいがくちゅう ひと 5. 大学院在学証明書(原本)(大学院在学中の人)
だいがく ざいがくちゅう ひと 大学に在学中の人	こうとうがっこう そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ふく ぜん 1. 高等学校の卒業証書の表紙の両面を含む全ページのコピー こうとうがっこう せいせきしよめいしよ げんぼん 2. 高等学校の成績証明書(原本) だいがくざいがくしよめいしよ げんぼん 3. 大学在学証明書(原本)
こうとうがっこう そつぎょう ひと 高等学校を卒業した人	こうとうがっこう そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ふく ぜん 1. 高等学校の卒業証書の表紙の両面を含む全ページのコピー こうとうがっこう せいせきしよめいしよ げんぼん 2. 高等学校の成績証明書(原本) こうとうがっこう がくれきにんしよほうこくしよ 3. 高等学校の学歴認証報告書(CHSI)※ にんしよほうこくしよ 4. 普通高等学校招生全国统一考試成績表の認証報告書または普通高中学業 水平考試成績表の認証報告書(普通高等学校招生全国统一考試を受験していな ひと い人)
こうとうがっこう ざいがくちゅう ひと 高等学校に在学中の人	こうとうがっこう そつぎょうみこみしよめいしよ げんぼん 1. 高等学校の卒業見込証明書(原本) こうとうがっこう せいせきしよめいしよ げんぼん 2. 高等学校の成績証明書(原本) そつぎょう ご そつぎょうしよめいしよ げんぼん こうとうがっこう そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ※卒業後に卒業証明書(原本)、高等学校の卒業証書の表紙の両面を ふく 含むすべてのページのコピー、卒業後の成績証明書(原本)の提出が必要 ます。

ちゅうごく きょういく きかんしゅつしん ねん がっこうきょういくかてい しゅりょう ひと こうこう そつぎょう だいがく
 ※中国の教育機関出身で、①12年の学校教育課程を修了していない人、②高校を卒業して、大学に
 にゅうがく ひと だいがく そつぎょう だいがくいん にゅうがく ひと
 入学していない人、③大学を卒業して、大学院に入学していない人は、中国高等教育学生信息网
 ほうこう にんしよほうこくしよ ていしゅつ
 (CHSI)から発行された認証報告書を提出してください。

しゅつがんしめきりび でんしんにんしよほうこく ちやくせつ くるめだいがくにゅうしか
 ※出願締切日までに電子認証報告メールが CHSI から直接、久留米大学入試課のメールアドレス
 そうしん しんせいうけつけ
 (nyushi@kurume-u.ac.jp)に送信されるようにしてください。また、申請受付をしたことがわかる証明
 がめん いんさつ しゅつがんしよるい ていしゅつ
 画面を印刷し、出願書類と一しょに提出してください。

ちゅうごく いがい
中国以外

	ていしゅつしよるい 提出書類
だいがく そつぎょう ひと 大学を卒業した人	<p>だいがく そつぎょうしようめいしよ げんぼん</p> <p>1. 大学の卒業証明書(原本)</p> <p>だいがく せいせきしようめいしよ げんぼん</p> <p>2. 大学の成績証明書(原本)</p> <p>だいがくいんざいがくしようめいしよ げんぼん だいがくいんざいがくちゆう ひと</p> <p>3. 大学院在学証明書(原本)(大学院在学中の人)</p> <p>こうとうがっこう そつぎょうしようめいしよ げんぼん</p> <p>4. 高等学校の卒業証明書(原本)【ネパール・ベトナムのみ】</p> <p>こうとうがっこう せいせきしようめいしよ げんぼん</p> <p>5. 高等学校の成績証明書(原本)【ネパール・ベトナムのみ】</p>
だいがく ざいがくちゆう ひと 大学に在学中の人	<p>こうとうがっこう そつぎょうしようめいしよ げんぼん</p> <p>1. 高等学校の卒業証明書(原本)</p> <p>こうとうがっこう せいせきしようめいしよ げんぼん</p> <p>2. 高等学校の成績証明書(原本)</p> <p>だいがくざいがくしようめいしよ げんぼん</p> <p>3. 大学在学証明書(原本)</p>
こうとうがっこう そつぎょう ひと 高等学校を卒業した人	<p>こうとうがっこう そつぎょうしようめいしよ げんぼん</p> <p>1. 高等学校の卒業証明書(原本)</p> <p>こうとうがっこう せいせきしようめいしよ げんぼん</p> <p>2. 高等学校の成績証明書(原本)</p>
こうとうがっこう ざいがくちゆう ひと 高等学校に在学中の人	<p>こうとうがっこう そつぎょう み こしようめいしよ げんぼん</p> <p>1. 高等学校の卒業見込証明書(原本)</p> <p>こうとうがっこう しゅつがん じ がくねん せいせきしようめいしよ げんぼん</p> <p>2. 高等学校の <u>出願時までの学年ごとのすべての成績証明書(原本)</u></p> <p>そつぎょう ご そつぎょうしようめいしよ げんぼん そつぎょう ご がくねん せいせき はい</p> <p>※卒業後に卒業証明書(原本)と卒業後の<u>学年ごとのすべての成績</u>が入った成績証明書(原本)の提出が必要です。</p>

しようめいしよ げんぼん ていしゅつ ねが
※証明書は原本の提出をお願いします。

そつぎょうしようしよ さいはっこう げんぼんしようめい
※卒業証書など再発行できないものは、「**原本証明がされたコピー (Certified True Copy)**」
ていしゅつ げんぼん そつぎょう ざいせき こうこう だいがく たいしかん こうしよ
を提出してください。その原本のコピーは、卒業・在籍している高校、大学または大使館・公証
やくば こうてききかん にんしよ ねが
役場などの公的機関に認証をお願いしてください。

12. 問い合わせ先

くるめだいがく にゅうし か
久留米大学 入試課

ゆうびんほんごう
郵便番号 839-8502

にほんこく ふくおかけん くるめし み いまち
日本国 福岡県 久留米市 御井町1635

TEL (81)942-44-2160 (直通) Eメール nyushi@kurume-u.ac.jp

FAX (81)942-43-4539

ちゅうごく しゅうがん ひと
【中国から出願する人】

くるめだいがく ぺきんきょういくこうりゅう
久留米大学 北京教育交流センター

ゆうびんほんごう
郵便番号100037

中国 北京市 西城区 北礼士路甲 98 号阜成大厦 B 座 408 室

TEL (86-10) 6833-5898 携帯 TEL : (86) 139-0112-3053

FAX (86-10) 8833-4640