

ねん ど しゅうきにゅうがく こくない
2023年度 秋期 入学(国内)

りゅうがくせいべっか ぼ しゅうようこう
留学生別科 募集要項

Kurume University Intensive Japanese Course
(Ryugakusei Bekka)

Requirements for Application



く る め だい がく
久留米大学

Kurume University

もくじ
目次

◆	くる め だいがくりゅうがくせいべっか りねん 久留米大学留学生別科の理念・アドミッションポリシー	1
1.	りゅうがくせいべっか 留学生別科について	2
2.	ぼしゅうにんずう しゅつがんしかく 募集人数と出願資格	2
3.	しゅつがん き かん 出願期間	3
4.	せんこうほうほう 選考方法	3
5.	しゅつがんしよるい 出願書類	4
6.	にゅうがくけんていりょう のうにゅうほうほう 入学検定料と納入方法	6
7.	しゅつがん ちゅうい 出願の注意	7
8.	ごうかくはっぴょう 合格発表	8
9.	にゅうがくてつづ 入学手続き	8
10.	だいがく はら かね 大学に払うお金	9
11.	そつぎょう みこみ しょうめいしょ せいせきしょうめいしょ 卒業(見込)証明書、成績証明書について	10
12.	と あ さき 問い合わせ先	12

個人情報について

①久留米大学が次の i)～v) の場合、あなたの個人情報を使うことがあります。

i) 出願書類について あなたの学校に連絡する場合

ii) 入学試験のとき iii) 合格したときの通知・連絡するとき

iv) 入学手続きの書類を送ったり、連絡するとき v) 入学前の学習資料などを送るとき

②久留米大学は、あなたの個人情報をいろいろな資料を作るために使います。資料を公表するときは、あなたの個人情報がわからないようにします。

く る め だ い が く り ゅ う が く せ い べ ッ か り ね ん 久留米大学留学生別科の理念

- ほんとう ただ たいせつ さが ちから
1. 本当のこと、正しいこと、大切なことを探す力をつける。
- じぶん もくひょう き こうどう
2. 自分で目標を決めて、行動する。
- ひと こうりゅう かんが かつ ひと
3. 人と交流し、いろいろな考え方ができるようになり、人にやさしくする。
- ぶんか げんご たようせい たいせつ
4. 文化や言語など、いろいろな多様性を大切にする。
- ちいき ぶんか よ き せかい ひとびと つた しゃかい へいわ
5. 地域の文化の良さに気づき、それを世界の人々に伝え、社会を平和にする。

り ゅ う が く せ い べ ッ か に ゅ う が く し ゃ う い ほ う し ん 留学生別科アドミッション・ポリシー（入学者受け入れ方針）

- く る め だ い が く り ゅ う が く せ い べ ッ か おも い か そうごうてき はんたん
久留米大学留学生別科は、主に以下のことについて総合的に判断します。
- にほんご まな ひつよう がくりよく きほんてき にほんごのうりよく
1. 日本語を学ぶために必要な学力と基本的な日本語能力
 - おも く る め だ い が く く る め だ い が く だ い が く い ん し ん が く め ざ つ よ い し
2. 主に、久留米大学や久留米大学大学院進学を目指す強い意志
 - じぶん けいかく た しゅうちゅう がくしゅう ちから
3. 自分で計画を立てて、集中して学習できる力
 - ためんてき してん かんが ちから
4. 多面的な視点から考えることができる力
 - にほんぶんか にほんしゃかい きょうみ かんしん
5. 日本文化や日本社会への興味や関心
 - たようせい たいせつ きも
6. 多様性を大切にする気持ち
 - きょうどうがくしゅう ひつよう しゅたいせい きょうちようせい
7. 協働学習に必要な主体性と協調性

留学生別科

久留米大学留学生別科は、日本語と日本の文化についての知識を学びます。久留米大学の文学部、人間健康学部、法学部、経済学部、商学部、大学院に入りたい人、または日本の大学や大学院に入りたい人を募集します。

1. 募集人数

・1年コース 15名(秋期入学および国外入試も入る)

・1年半コース 20名(秋期入学および国外入試も入る)

2. 出願資格

1) 出身国(外国)で高等学校を卒業した人、または卒業予定の人。

例) 日本: 小学校6年、中学校3年、高等学校3年=12年

または、久留米大学が個別の入学資格を審査して、それと同じくらいの学力があると認められた人。

2) 日本語能力試験JLPT(N5以上)に合格した人、または、同じくらいのレベルの日本語能力があると認められた人。

※日本に来て他の日本語教育機関で1年をこえて、在籍した人は出願できません。

※教育を受けた期間が12年にならない場合は、受けつけることができません。くわしいことは、入試課に聞いてください。

3. 出願期間と試験日程

	出願期間(必着)	試験日	合格発表
I 期	2023年 6月5日(月)~6月15日(木)	6月28日(水)	7月14日(金)

※地震・台風などの自然災害、日本国内や国外の状況によって入学試験をするのが難しい場合は、試験の日が変わることがあります。

出願の書類は、出願期間までに必ず簡易書留の郵便で久留米大学入試課に送ってください。

締め切り日をすぎたり、書類に問題があるときは受けつけません。

よく確かめてから、できるだけ早く郵便で送ってください。

出願書類を直接、入試課に提出するときは、12ページを見てください。

4. 選考方法



書類審査、筆記試験(30分)、面接で総合的に判定します。

5. 出願書類 ※署名(サイン)は手書きで書いてください。

日本語で書かれていない書類は、必ず日本語訳をつけてください。

英語訳は受けつけません。

(1)	<p>にゅうがくがんしよ 入学願書</p> <p>A</p>	<p>①写真(3か月以内)縦4 cm×横3 cm</p> <p>②パスポートのアルファベットの名前を書いてください。</p> <p>パスポートがない場合、a.ファミリーネーム b.ファーストネーム c.ミドルネームの順番で書いてください。</p> <p>例 ex)姓 Family Name 名 First name (Middle name)</p> <p style="text-align: center;">KURUME Mii River</p>
(2)	<p>りれきしよ 履歴書</p> <p>B</p>	<p>①学歴には、小学校から現在までの在籍したすべての学校の名前、所在地、転出年月、転入年月を書いてください。</p> <p>②仕事をしたことがある人は、職歴を書いてください。</p> <p>Bの履歴書に入らない場合は、他の紙に書いてください。</p> <p>空白の期間がないようにくわしく書いてください。</p>
(3)	<p>しがんりゆうしよ 志願理由書</p> <p>C</p>	<p>日本語以外で書いてもいいです。</p> <p>日本語以外で書いた人は日本語訳をつけてください。</p>
(4)	<p>にほんごのうりよく 日本語能力を 証明する書類 (げんぼん 原本)</p>	<p>①、②のどちらかを提出してください。</p> <p>①日本語能力試験(JLPT)、実用日本語検定(J.TEST)、日本留学試験(EJU)など試験運営機関が出した試験の結果がわかる証明文書</p> <p>②日本語学習に関するa.~f.まですべて書いてある証明書類(150時間以上の日本語学習歴)</p> <p>a.学習期間・学習時間 b.出席率 c.履修内容 d.コースの名前 e.コースの修了目標レベル f.教科書の名前</p> <p>カリキュラムの総学習時間だけでなく、実際に授業に出席した学習時間が必要です。</p>
(5)	<p>さいしゅうしゅつしんこう 最終出身校の卒業 (みこみ しょうめいしよ 見込)証明書(げんぼん 原本)</p>	<p>p.10、11を見てください。</p>
(6)	<p>さいしゅうしゅつしんこう 最終出身校の せいせきしょうめいしよ 成績証明書 (げんぼん 原本)</p>	<p>学年ごとのすべての成績</p> <p>転校で学校が変わった場合は、それぞれの学校の成績証明書</p> <p>卒業成績や統一試験の成績だけでは認めません。</p> <p>くわしくは p.10、11 を見てください。</p>

<p>(7)</p>	<p>ざいがくしょうめいしょ 在学証明書 げんぼん (原本)</p>	<p>しゅつがん とき たん き だいがく だいがく だいがくいん ざいがく ひと ていしゅつ 出願する時に短期大学・大学・大学院に在学している人は提出して ください。 くわしくは p.10、11 を見てください。</p>
<p>(8)</p>	<p>ざいしよくしょうめいしょ 在職証明書 げんぼん (原本)</p>	<p>しゅつがん とき しごと ひと ていしゅつ 出願する時に仕事をしている人は提出してください。 しゅつがん とき しごと ひと いま しょくれき りれきしょ 出願する時までに仕事をしたことがある人は、今までの職歴を履歴書 に正しく書いてください。 じょうきょう しょうい ていしゅつ ねが 状況によって書類の提出をさらにお願いすることがあります。</p>
<p>(9)</p>	<p>ほしょうしょ 保証書 D</p>	<p>ほしょうにん おや けいひしべんしゃ か 保証人(親または経費支弁者)が書いてください。 けいひしべんしゃ がくひ はら ひと 経費支弁者は学費を払う人です。</p>
<p>(10)</p>	<p>にゅうがくけんていりょう 入学検定料 のうふひょう 納付票 E</p>	<p>にゅうがくけんていりょう そうきん しゅうのういん しょうめいしょ 入学検定料を送金したときの収納印のある証明書 いちどはら けんていりょう かえ 一度払った検定料は返しません。</p>
<p>(11)</p>	<p>パスポートのコピー ※パスポートがある人</p>	<p>しゃしん なまえ ばんごう か 写真、名前、パスポート番号が書いてあるページ にほん き ひと にほん しゅつにゅうこく 日本へ来たことがある人は、日本への出入国がわかるページ</p>
<p>(12)</p>	<p>けいひしべん かんけい 経費支弁に関係 する証明書類</p>	<p>① F けいひしべんしゃ けいひしべんしゃ か 経費支弁書(経費支弁者が書いてください。) ② G りゅうがくせいちょう さしよ 留学生調査書 けいひしべんしゃ よきんつうちょう ③ 経費支弁者の預金通帳のコピー しゅつがんまえ きちょう ひょうし しょう 出願前に記帳してから、表紙と使用したすべてのページをコピーしてください。 ごうけいきちょう か ばあい めいさい ていしゅつ 「合計記帳」と書いてある場合は明細をいっしょに提出してください。 しゅうにゅう けいひ ししゅつ ふくさう つうちょう かんり ばあい ④ 収入、経費の支出がわかるもの。(複数の通帳で管理している場合、すべての 通帳のコピー) じょうきょう しょうい ていしゅつ ねが 状況によって書類の提出をさらにお願いすることがあります。</p>
<p>(13)</p>	<p>じゅうみんひょう 住民票 げんぼん (原本)</p>	<p>す く しやくしょ ほっこう しょうめいしょ 住んでいる区・市役所で発行される証明書 ざいりゅう しかく ざいりゅう きかん ざいりゅう ばんごう か しょうめい ① 在留資格②在留期間③在留カード番号がすべて書いてある証明 書を提出してください。 しゅつがん しょうい しょうめいしょ おな なまえ か 出願する書類には、この証明書と同じ名前を書いてください。 しょうめいしょ この証明書にマイナンバーは、<u>いりません。</u></p>
<p>(14)</p>	<p>しかくがいかつどうきよかしよ 資格外活動許可書の コピー ※持っている人</p>	<p>しかくがいかつどうきよかしよ 資格外活動許可書(A5)のコピーまたは、 パスポートのシールのコピー</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p>シールタイプ (パスポートに貼付されます)</p> <p>A5用紙タイプ</p>

6. 入学検定料と納入方法

事前の確認が必要です。検定料を払う前に必ず入試課に連絡してください。

久留米大学 入試課

TEL 0942-44-2160 (直通) Eメール nyushi@kurume-u.ac.jp

1) 入学検定料 10,000円(日本円)

払った入学検定料は、返しませんから、注意してください。

入試課に現金で入学検定料を払うことはできません。

2) 納入方法

【日本国内から納入する場合】

① 銀行の窓口で「電信扱」で口座に振り込む。



② 振込金証明書(入金済)を「入学検定料納付票」(出願書類 E)に貼る。

(ATMの場合は取引明細書)



③ 出願書類といっしょに提出する。

振込金証明書が貼っていないものや取扱金融機関収納印がないもの

は、出願を受け付けません。※送金の手数料は、志願者が払ってください。

【送金先口座】

銀行：筑邦銀行

支店：本店営業部

預金種別：普通預金

口座番号：1038660

受取人：久留米大学

※必ず志願者本人の住所・氏名で送金手続きをしてください。

かいがい そうきん ばあい そうきん ほうほう おし にゅう し か れんらく
・海外からの送金をする場合は、送金の方法を教えます。入 試課に連絡してください。

かいがい そうきん ばあい くに ぎんこう にほん ぎんこう てすりよう
・海外からの送金の場合は、あなたの国の銀行と日本の銀行でそれぞれ手数料がかかります。
まちが ぎんこう かくにん にほんえん そうきん
す。間違えないように銀行でよく確認して、日本円で送金してください。

ぎんこう しゅうのういん ふりこみきんしょうめいしょ がいこくそうきん いらいしょ がくけんていりょうのう ふ ひょう
・銀行の 収納印のある振込金証明書、外国送金依頼書などを「E」 入学検定料納付票」
は ていしゅつ
に貼って、提出してください。

にゅうがくけんていりょう た ばあい しょうい もんだい しゅつがん う
入学検定料が足りない場合は、書類の問題として出願を受けつけません。

7. 出願の注意

しゅつがんしょうい もんだい ばあい う
1) 出願書類に問題がある場合は、受けつけません。

しゅつがんしょうい にゅうがくてつづきしょうい ただ か ばあい ごうかく と け
2) 出願書類や入学手続書類に正しくないことを書いた場合は、合格を取り消すことがあ
ります。

ていしゅつ しょうめいしょ げんぼん ていしゅつ ねが ばあい
3) 提出した証明書は、原本の提出をお願いする場合があります。

しょうい ていしゅつ ねが ばあい
4) 書類の提出をさらにお願する場合があります。

にほんごのうりよくしけん しょうめいしょ こくさいこうりゅうききん にほんごしけん せんたー とう せいせきしょう
5) 日本語能力試験などの証明書は、国際交流基金日本語試験センター等に、成績証
めいしょうい ないよう しょうかい ばあい
明書類の内容について照会する場合があります。

う しょうい か
6) 受けつけた書類をあとで変えることはできません。

しゅつがんしょうい はっこうび げつくない ていしゅつ
7) 出願書類は、発行日から1か月以内のものを提出してください。

はら にゅうがくけんていりょう りゆう かい
8) 払った入学検定料は、どのような理由があっても返しません。

そつぎょうしょうしょ げんぼん さいはっこう かい いがい かい
9) 卒業証書の原本など再発行されないものは返します。それ以外は返しません。

しんさ けつか きぼう ちが
10) 審査の結果、希望と違うコースになることがあります。

8. 合格発表

2023 年 7 月 14 日 (金曜日)

合格者には、合格の通知と手続きに必要な書類を送ります。

合格や不合格の理由についての質問には答えません。

9. 入学手続き

合格の通知が来たら、しめきりの日までに入学金などを払って、必要書類を送ってください。しめきりの日までに入学手続きが終わらない場合は、合格を取り消します。

入学手続きについてくわしいことは、合格通知書を送るときにお知らせします。

2023 年 8 月 3 日 (木曜日)

10. 大学に払うお金

入学金と授業料など

1年コース

(単位:円)

	入学手続き締め切り日	半期ごと(4月)
入学金	110,000	—
授業料	225,000	225,000
教育充実費	47,000	—
合計	382,000	225,000

1年半コース

(単位:円)

	入学手続き締め切り日	授業料(4月/10月)
入学金	110,000	—
授業料	225,000	225,000 + 225,000
教育充実費	50,000	—
合計	385,000	450,000

※表は2023年度分を示しています

11. 卒業(見込)証明書、成績証明書について

ちゅうごく
中国

	ていしゅつしよるい 提出書類
だいがく そつぎょう ひと 大学を卒業した人	だいがく そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ふく ぜん 1. 大学の卒業証書の表紙の両面を含む全ページのコピー だいがく せいせきしよめいしよ げんぼん 2. 大学の成績証明書(原本) だいがく がくれきにんしよほうこくしよ 3. 大学の学歴認証報告書(CHSI)※ だいがく せいせきにんしよほうこくしよ 4. 大学の成績認証報告書(CHSI)※ だいがくいんざいがくしよめいしよ げんぼん だいがくいんざいがくちゅう ひと 5. 大学院在学証明書(原本)(大学院在学中の人)
だいがく ざいがくちゅう ひと 大学に在学中の人	こうとうがっこう そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ふく ぜん 1. 高等学校の卒業証書の表紙の両面を含む全ページのコピー こうとうがっこう せいせきしよめいしよ げんぼん 2. 高等学校の成績証明書(原本) だいがくざいがくしよめいしよ げんぼん 3. 大学在学証明書(原本)
こうとうがっこう そつぎょう ひと 高等学校を卒業した人	こうとうがっこう そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ふく ぜん 1. 高等学校の卒業証書の表紙の両面を含む全ページのコピー こうとうがっこう せいせきしよめいしよ げんぼん 2. 高等学校の成績証明書(原本) こうとうがっこう がくれきにんしよほうこくしよ 3. 高等学校の学歴認証報告書(CHSI)※ 4. 普通高等学校招生全国统一考試成績表の認証報告書または普通高中学業 水平考試成績表の認証報告書(普通高等学校招生全国统一考試を受験していな ひと い人)
こうとうがっこう ざいがくちゅう ひと 高等学校に在学中の人	こうとうがっこう そつぎょうみこみしよめいしよ げんぼん 1. 高等学校の卒業見込証明書(原本) こうとうがっこうせいせきしよめいしよ げんぼん 2. 高等学校成績証明書(原本) そつぎょうご そつぎょうしよめいしよ げんぼん こうとうがっこう そつぎょうしよしよ ひょうし りょうめん ※卒業後に卒業証明書(原本)、高等学校の卒業証書の表紙の両面を ふく そつぎょうご せいせきしよめいしよ げんぼん ていしゅつ ひつよう 含むすべてのページのコピー、卒業後の成績証明書(原本)の提出が必要 です。

ちゅうごく きょういく きかんしゅつしん ねん がっこうきょういくかてい しゅりよう ひと こうこう そつぎょう だいがく
 ※中国の教育機関出身で、①12年の学校教育課程を修了していない人、②高校を卒業して、大学に
 にゅうがく ひと だいがく そつぎょう だいがくいん にゅうがく ひと
 入学していない人、③大学を卒業して、大学院に入学していない人は、中国高等教育学生信息网
 はっこう にんしよほうこくしよ ていしゅつ
 (CHSI)から発行された認証報告書を提出してください。

しゅつがんしめきりび でんしにんしよほうこく ちやくせつ くるめだいがくにゅうし、か
 ※出願締切日までに電子認証報告メールが CHSI から直接、久留米大学入試課のメールアドレス
 そうしん しんせいうけつけ しよめい
 (nyushi@kurume-u.ac.jp)に送信されるようにしてください。また、申請受付をしたことがわかる証明
 がめん いんさつ しゅつがんしよるい ていしゅつ
 画面を印刷し、出願書類と一併して提出してください。

ちゅうごく い がい
中国以外

	ていしゅつしよるい 提出書類
だいがく そつぎょう ひと 大学を卒業した人	だいがく そつぎょうしようめいしよ げんぼん 1. 大学の卒業証明書(原本) だいがく せいせきしようめいしよ げんぼん 2. 大学の成績証明書(原本) だいがくいんざいがくしようめいしよ げんぼん だいがくいんざいがくちゆう ひと 3. 大学院在学証明書(原本)(大学院在学中の人) こうとうがっこう そつぎょうしようめいしよ げんぼん 4. 高等学校の卒業証明書(原本)【ネパール・ベトナムのみ】 こうとうがっこう せいせきしようめいしよ げんぼん 5. 高等学校の成績証明書(原本)【ネパール・ベトナムのみ】
だいがく ざいがくちゆう ひと 大学に在学中の人	こうとうがっこう そつぎょうしようめいしよ げんぼん 1. 高等学校の卒業証明書(原本) こうとうがっこう せいせきしようめいしよ げんぼん 2. 高等学校の成績証明書(原本) だいがくざいがくしようめいしよ げんぼん 3. 大学在学証明書(原本)
こうとうがっこう そつぎょう ひと 高等学校を卒業した人	こうとうがっこう そつぎょうしようめいしよ げんぼん 1. 高等学校の卒業証明書(原本) こうとうがっこう せいせきしようめいしよ げんぼん 2. 高等学校の成績証明書(原本)
こうとうがっこう ざいがくちゆう ひと 高等学校に在学中の人	こうとうがっこう そつぎょう み こしようめいしよ げんぼん 1. 高等学校の卒業見込証明書(原本) こうとうがっこう しゅつがんに じ がくねん せいせきしようめいしよ げんぼん 2. 高等学校の <u>出願時までの学年ごとのすべての成績証明書(原本)</u> そつぎょう ご そつぎょうしようめいしよ げんぼん そつぎょう ご がくねん せいせき はい ※卒業後に卒業証明書(原本)と卒業後の <u>学年ごとのすべての成績</u> が入 った成績証明書(原本)の提出が必要です。

しようめいしよ げんぼん ていしゅつ ねが
※証明書は原本の提出をお願いします。

そつぎょうしようしよ さいはっこう げんぼんしようめい
※卒業証書など再発行できないものは、「原本証明がされたコピー (Certified True Copy)」

ていしゅつ げんぼん そつぎょう ざいせき こうこう だいがく たいしかん こうしよ
を提出してください。その原本のコピーは、卒業・在籍している高校、大学または大使館・公証
やくば こうてききかん にんしよ ねが
役場などの公的機関に認証をお願いしてください。

12. 問い合わせ先

く る め だ い が く に ゆ う し か
久留米大学 入試課

ゆうびんほんごう
郵便番号 839-8502

にほんこく ふくおかけん く る め し み い ま ち
日本国 福岡県 久留米市 御井町1635

TEL 0942-44-2160 (直通) Eメール nyushi@kurume-u.ac.jp

FAX 0942-43-4539

メールの返事に時間がかかることがあります。急ぐときは電話をかけてください。

うけつけじかん げつようび きんようび しゅくじつ やす
【受付時間】月曜日～金曜日(祝日は休みです) 9:00～17:00