

学生部長	課長	課長補佐	係長	係

部室使用時間延長願

学 生 部 長 殿

年 月 日

責任者
学籍番号
団体名
電話番号

印

下記の理由により、部室使用時間の延長をしたいので、ご許可くださるようお願いいたします。

記

1. 理由（できるだけ詳しく）

2. 延長する日時

通常 月 日 から 月 日までの期間
時までの使用を 時までに延長

3. 場 所

4. 参加人数

文 名 ・ 法 名 ・ 経 名 ・ 商 名 合計 名

5. 特記事項（特記事項があれば記入すること）

※注意事項 退出の際は、警備員に報告すること

上記の願いは、 年 月 日受付で承認いたしました。

学術文化委員長 ・ 体育委員長 印

総務委員長 印

代議委員会委員長 印