

# 科目等履修生申込願

久留米大学 ( 文・人間健康・法・経済・商 ) 学部長 殿

フリガナ 氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_  
生年月日 西暦 年 月 日生 \_\_\_\_\_

〒 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ -  
現住所 \_\_\_\_\_ (携帯 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ -)

勤務先 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ -  
[勤務先の雇用形態]  正規雇用  非正規雇用  パート・アルバイト  その他 ( \_\_\_\_\_ )

職歴等  なし  会社員  パート・アルバイト  主婦・主夫  その他 ( \_\_\_\_\_ )

学校名 (在学中の場合) \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ -

最終学歴 \_\_\_\_\_ 年 月 日卒業

該当項目に○をつけてください。

1. 本学卒業生      2. 本学在籍者 (大学院・教職員)      3. 一般

## 履修希望科目

授業科目	科目コード	担当者	単位	授業科目	科目コード	担当者	単位

単位認定希望 ( 有 ・ 無 ) \_\_\_\_\_

合計 \_\_\_\_\_ 単位

(注) 1年間に受講できる単位は30単位が限度です。

## 履修理由 (該当項目に○をつけてください)

- 1 資格課程科目の履修 ( 教職 ・ 図書館司書 ・ 博物館学芸員 ・ 日本語教育学 )  
(教職の場合、免許の種類: \_\_\_\_\_)
- 2 その他  
理由: \_\_\_\_\_

※ 履修料納入額 \_\_\_\_\_ 円      ※ 科目等履修生番号 \_\_\_\_\_

※欄は記入しないで下さい。